

<b>Salutation</b>	
English	Dear Sir/Madam, Dear Mr. X, Dear Mrs. Y, Dear John, To whom it may concern
Spanish	Estimados Señores: Apreciado Sr. X: Apreciada Sra. Y: Estimado Sr. X: Querido John: A quien corresponda
<b>Complimentary Close</b>	
English	I look forward to hearing from you soon.
Spanish	Espero tener noticias tuyas pronto.
English	For further information please consult our website at...
Spanish	Para más información consulte nuestra página web:
English	If you need any additional assistance, please contact me. If we can be of any further assistance, please let us know. Should you need any further information, please do not hesitate to contact me.
Spanish	Si necesita ayuda adicional, contacte con nosotros. Si podemos ayudarle, por favor no dude en contactarnos. Si necesita más información, no dude en contactarme.
English	We would appreciate it if you could send us more detailed information about...
Spanish	Estaríamos muy agradecidos si nos pudiera enviar información más detallada acerca de...
English	Yours faithfully, (recipient name unknown) Yours sincerely, (recipient name known) Kind/Best regards, Regards,
Spanish	Muy atentamente, (recipient name unknown) Reciba un cordial saludo, (recipient known) Cordiales saludos, Saludos,
<b>Invoice</b>	
English	Please find enclosed invoice no. ... for ...
Spanish	Encontrará adjunta la factura número...
<b>Order</b>	
English	We are pleased to place an order with your company for ...
Spanish	Nos complace realizar un pedido con su compañía por...
English	We hereby confirm your order.

Spanish	Por la presente, confirmamos su pedido.
<b>Delivery</b>	
English	Your goods will be dispatched within...days/weeks/months.
Spanish	Su pedido se enviará en un plazo de ... días/semanas/meses.
<b>Thank you</b>	
English	Your order will be processed as quickly as possible.
Spanish	Su pedido se procesará de la manera más rápida posible.
<b>Other useful phrases</b>	
English	Pardon?
Spanish	¿Cómo dice?
<b>Have a nice weekend</b>	
English	Have a nice weekend
Spanish	¡Qué tengas un buen fin de semana!
<b>Merry Christmas!</b>	
English	Merry Christmas!
Spanish	¡Feliz Navidad!
<b>Happy New Year!</b>	
English	Happy New Year!
Spanish	¡Feliz Año Nuevo!
<b>Happy Easter!</b>	
English	Happy Easter!
Spanish	(Feliz Semana Santa (SP) o Felices Pascuas (SA) / Que pases una feliz Semana Santa) / ¡Feliz Pascua! / ¡Feliz Semana Santa!
<b>Out of office response</b>	
English	<p>Thank you very much for your message.</p> <p>I am currently out of the office, with limited (no) access to my emails.</p> <p>I will review your message following my return on <b>DD.MM.YYYY</b>.</p> <p>For urgent issues, please contact <b>Mr. Example</b> at <a href="mailto:example@adresse.co.uk">example@adresse.co.uk</a> or on <b>0044 1606 352 527</b>.</p> <p>Thank you for your understanding.</p> <p>Best regards,</p>

Spanish

Muchas gracias por su correo.

Estaré fuera de la oficina hasta el **DD.MM.YYYY**. Con mucho gusto me pondré en contacto con usted tras mi regreso.

Para cuestiones urgentes le ruego que se dirija a mi compañero **Juan Ejemplo**, quien también estará encantado de atenderle. Su dirección de correo electrónico es: [Juan.Ejemplo@empresa.es](mailto:Juan.Ejemplo@empresa.es) y su **número de teléfono** es **0034 1606 352 527**.

Saludos,